



GULDBORGSUND

REFERAT

MEDUDVALG FOR SOCIALPSYKIATRIEN OG CFA

DATO: MANDAG D. 13. JUNI 2016

STED: SKOLEGADE 3B, 1. SAL

TIDSPUNKT: KL. 13 – 16

MEDLEMMER:

AFBUD:

LONE GØTTLER	<input type="checkbox"/>
YVONNE HVIDHJELM	<input type="checkbox"/>
JETTE GRAVGÅRD	<input type="checkbox"/>
JANE B. CONNELLY	<input type="checkbox"/>
ANNE SØRENSEN	<input type="checkbox"/>
LARS S. PETERSEN (CFA)	<input type="checkbox"/>
CHRISTINA HANSEN (TR FOA)	<input type="checkbox"/>
SUSANNE HANSEN (AR)	<input type="checkbox"/>
LONE C. KARLSSON (AR)	<input type="checkbox"/>
KURT MADSEN	<input type="checkbox"/>
HANNE ANDREASEN (SUPPLEANT)	<input checked="" type="checkbox"/>
PER SUHR	<input type="checkbox"/>
MADS-PETER LARSEN (AR CFA)	<input type="checkbox"/>
HENRIK HANSEN	<input type="checkbox"/>
SONJA VIBEKE JAKOBSEN	<input type="checkbox"/>

ULLA HOULDCROFT (TR SL)



CHARLOTTE NIELSEN (TR SL)



KARIN ANDERSEN (TR FOA)



RASMUS FUGLHOLT (REFERENT)

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	4
2. GODKENDELSE AF REFERAT	4
3. MEDDELELSER FRA FORMAND, NÆSTFORMAND OG TR	4
4. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN	5
4.1 SYGEFRAVÆR	5
5. ØKONOMI	5
6. ORIENTERING/DRØFTELSE	6
6.1 DRØFTELSESSAG	6
6.2 DRØFTELSESSAG	6
6.3 ORIENTERINGS-/DRØFTELSESSAG	6
6.4 DRØFTELSESSAG	7
6.5 DRØFTELSESSAG	8
6.6 ORIENTERINGSSAG	9
7. GENSIDIG ORIENTERING	9
8. EVENTUELT	10
9. NÆSTE MØDE	10

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til dagens møde. Det foreslås af formanden, at punkter tidsfastsættes og prioriteres, således at alle punkter måske kan nås, eller at det i fællesskab besluttet at udsætte et eller flere punkter til næste møde.

Beslutning:

Dagsorden blev godkendt, og der var enighed om at prioritere punkterne, således at alle punkter måske kan nås.

Bilag:

2. GODKENDELSE AF REFERAT

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra MED-udvalgsmødet d. 4. april 2016.

Beslutning:

Referat blev godkendt med påmindelse om, at bilag nummereres og med bemærkninger om, at der under punkt 4 nævnes navne på medlemmer i KMD Nexus superbrugergruppe, og at FIT kursus rettes til uddannelse som indeholdt FIT. Ændringer skrives ind i referatet fra mødet i april.

Bilag:

Referat fra MED-udvalgsmødet d. 4. april 2016.

3. MEDDELELSER FRA FORMAND, NÆSTFORMAND OG TR

Sagsfremstilling:

Formand, næstformand, og tillidsrepræsentant informerer.

Beslutning:

Formanden informerede om sin deltagelse i MED-grunduddannelse, hvilket havde været særdeles spændende, og anbefalede alle at tage uddannelsen, eller få det genopfrisket ca. hvert andet år. Fremadrettet mødes formand og næstformand og fordeler opgaver for at øge fælles ejerskab over dagsordenen. Har desuden holdt et møde med Pedro om takster på § 103 og § 104, som betyder besparelser på mellem 4-5 mio. kr. på området næste år. Har holdt møde med de berørte medarbejdere og orienteret om situationen, og besparelser vil blive forsøgt gennemført med færrest mulige opsigelser.

TR og AR informerede om et kursus i stress, som de havde deltaget i. Overordnet klarer Danmark sig godt med at håndtere sygemeldte pga. stress på arbejdspladsen, men ledelsen mangler fortsat at tage vare på de raske kolleger, som belastes af sygemeldinger. Guldborgsund fik i den forbindelse specifik ros for den måde vi udfører UTH og Trio samarbejdet på.

4. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN

Sagsfremstilling:

Arbejdsmiljøgruppen orienterer om det, de beskæftiger sig med pt.

Beslutning:

AMG orienterede om, at vi ifølge den nye aftale med Lolland-Falsters brandvæsen nu kun udbyder grundlæggende kursus i førstehjælp hvert 3. år, hvilket vil sige, at det ikke længere er muligt at tage opfølgingskurser hvert 2. år.

AMG orienterede desuden om resultatet af socialkapitalmålingen, som er en slags temperaturmåling af organisationen. Resultat var meget positivt med en gennemsnitlig score på 12 ud af en topscore på 16. Herefter blev det drøftet, hvad vi skal bruge den til fremadrettet, da den kan være vanskelig at følge op på pga. anonymitet. Det blev foreslået, at ophæve anonymiteten mhp. at gøre den mere brugbar. Der var enighed om, at der er behov for en revidering/præcisering af de 4 spørgsmål i forhold til, hvilket ledelsesniveau, der refereres til, og at baglandet hører om nødvendigheden af denne måling. Der blev derfor besluttet, at AMG sender mail ud til alle, og at MED-udvalgets medlemmer sikrer, at det drøftes på P-møder, hvorefter det sættes på som drøftelsepunkt til næste møde.

4.1 SYGEFRAVÆR

Sagsfremstilling:

Orientering fra arbejdsmiljøgruppen om sygefravær og evt. drøftelse herom blandt MED-udvalgets medlemmer.

Beslutning:

Sygefraværet for hele organisationen i maj var på 4,44%, hvilket er godt og stabiliseret over de seneste måneder. Det kommer fra et i forvejen acceptabelt niveau for januar, som typisk er en måned, hvor sygefraværsprocenten er høj. I CFA specifikt var den på 1,18%. Herefter fulgte en kort drøftelse af, hvem der indgår i statistikken, hvilket også påvirker fraværsprocenten for de enkelte tilbud.

5. ØKONOMI

Sagsfremstilling:

Orientering om økonomi for 2016/2017 for Socialpsykiatrien og CFA og status på organisationens forbrug hhv. pr. 31. maj og 31. marts 2016.

Beslutning:

Formanden orienterede kort om status på organisationens økonomi og forbrug. Der er en vis bekymring for, om vi får nok tillægstakster på § 107 og § 108 som budgetteret, men herudover kommer vi til at balancere i år, herunder på § 85. Det blev foreslået, at budgetterne evt. gennemgås nærmere, når udvalget jf. punkt 6.2 mødes for at revidere lokale personalepolitikker, da der kan være problemer med at forstå visse eller flere af budgetposterne.

Bilag:

Budgetopfølgninger 2016 for Socialpsykiatrien og CFA

6. ORIENTERING/DRØFTELSE

6.1 DRØFTELSESSAG

SIDE 6/10

Sagsfremstilling:

Drøftelse af målaftaleudkast 2016-18 for Socialpsykiatrien og CFA

Efter workshoppen i marts og et opsamlingsmøde i maj med repræsentanter for medarbejderne om målaftale 2016-18 for Socialpsykiatrien og CFA er et foreløbigt udkast til målaftale nu parat til at blive forelagt til drøftelse i MED. Udkastet er baseret på inputtene og ideerne fra workshoppen og opsamlingsmødet samt centeraftalen.

I forhold til orienteringen ved seneste udvalgs møde i april er der foretaget den ændring, at indholdsdelene i målaftalen er struktureret efter, hvad lederne på centerniveau har aftalt, at centret og de enkelte virksomheder skal arbejde med i målaftalerne. Disse bidrag udspringer igen af de tre overordnede og politisk vedtagne indsatsområder på socialområdet (markedsgørelse, øget livsmestring via samskabelse og inddragelse samt virkningsbaseret praksis). Der er således ikke længere tale om en udvælgelse af tre konkrete indsatser, som det oprindeligt var planen.

Næste skridt i processen er, at ændringer og justeringer foretages, inden målaftalen endeligt indgås med centerchef Pedro Michael senest d. 1. juli.

Beslutning:

Bidragene i målaftaleudkastet vedr. oprettelse af (nye) tilbud og øget indførelse af digitalisering og velfærdsteknologi blev drøftet kort, herunder hvorfor DAT tilbud ikke er nævnt, og at det sikres, at digitalisering og velfærdsteknologi placeres, hvor det belaster mindst muligt, hvilket fx kunne være i Boligerne. Lone gjorde opmærksom på, at DAT tilbud er med i en opstillingsoversigt fra workshoppen, og vil blive vedlagt som bilag til målaftalen.

Bilag:

Udkast til målaftale 2016-18 for Socialpsykiatrien og CFA

6.2 DRØFTELSESSAG

Sagsfremstilling:

Revision af lokale personalepolitikker

Da seneste revision af vores personalepolitikker fandt sted ultimo 2011, er det på tide, at en ny revision af vores politikker sættes i gang, og at den foretages i år. Ledelsen ønsker derfor, at dato, varighed og form for revision af de lokale politikker drøftes og beslutes.

Beslutning:

Det blev besluttet at holde et todages seminar i efteråret med opdeling i arbejdsgrupper ligesom ved seneste revision. Det kunne evt. placeres i forlængelse af næste MED-udvalgs møde. Dvs. d. 13. og 14. september.

6.3 ORIENTERINGS-/DRØFTELSESSAG

Sagsfremstilling:

Nyt fælles årshjul for MED-systemet

For at styrke kæde-trækket mellem Hoved MED-udvalget, Center MED-udvalgene og de lokale arbejdspladser og MED-udvalg har Hoved MED i forbindelse med implementering af den nye MED-aftale ønsket, at der i MED-systemet arbejdes med afsæt i et årshjul, som samtænker både Hoved MED-udvalget og Center MED-udvalgene.

Hoved MED drøftede forslag til et årshjul samt en hjælpeguide på sit møde den 28. april. Her blev det besluttet at sende forslaget til kommentering i Center MED-udvalgene med det formål, at Center MED får mulighed for at få indflydelse på de emner, som lægges ind i årshjulet.

Center MED for Socialområdet drøftede årshjulet ved en halv temadag d. 23. maj, hvor sekretæren og repræsentanter for Hoved MED kom og præsenterede den nye MED-aftale og årshjulet, og alle tilkendegav stor opbakning til det nye årshjul. Dog blev der peget på udfordringer med at få det implementeret i MED-systemet, da der ligger en stor koordinationsopgave mellem de forskellige niveauer i MED-systemet, i at få årshjulet til at lykkes.

Selvom der i første omgang blev lagt op til, at det blev drøftet i Center MED, får I hermed muligheden for også at komme med tilbagemeldinger på forslag til årshjul for MED-systemet. Årshjulet og hjælpeguide er vedlagt som bilag. Sidste frist for tilbagemeldinger er den 17. juni. Herefter vil Hoved MED drøfte og godkende årshjulet på sit møde d. 25. august 2016, hvorefter det formentlig udmeldes, hvornår årshjulet officielt skal tages i brug i MED-systemet.

Beslutning:

Der var enighed om, at det er en god ide med harmonisering af MED-systemet, hvilket svarer til, hvad Center MED gav udtryk for. Dog er det nødvendigt, for at årshjulet kan fungere i praksis, at Hoved MED giver besked om et mere præcist årshjul. Rasmus sender tilbagemelding til Hoved MED, og indkalder desuden til møde i en arbejdsgruppe, som det blev besluttet at nedsætte, og som udover Rasmus består af Jette, Ulla og Mads. Arbejdsgruppen skal bidrage til og forberede implementeringen af årshjulet.

Bilag:

Forslag til årshjul
Forklaring til årshjulet

6.4 DRØFTELSESSAG

Sagsfremstilling:

Danmarks Bedste Arbejdsplads

Ved MED-udvalgsmødet i december blev det foreslået, at der i det nye år arbejdes hen imod at blive Danmarks bedste arbejdsplads. Da det angiveligt kræver en del forarbejde, var der dog enighed om, at 2016 i stedet kunne være et forberedelsesår til evt. deltagelse næste år. Det blev besluttet, at sætte det på som punkt til kommende MED-udvalgsmøder til nærmere drøftelse. Ved mødet i februar blev det efter en kort drøftelse besluttet, at der skulle ses nærmere på elementer og kriterier for deltagelse, for at blive klogere på, hvad evt. deltagelse indebærer. Punktet var på dagsordenen ved mødet i april men blev udskudt.

Seneste opdatering er, at grundprisen for at deltage i Danmarks Bedste Arbejdspladser i 2016 er kr. 68.500 ekskl. moms for arbejdspladser med flere end 50 medarbejdere, hvilket er samme pris som sidste år. Denne pris inkluderer en

Trust Index medarbejderundersøgelse, afrapportering af data, en Benchmark Rapport, som inkluderer benchmarking mod Danmarks Bedste Arbejdspladser, evaluering af arbejdspladsens kulturprofil og en præsentation af resultater.

Til orientering og evt. drøftelse uddybes elementer og kriterier for deltagelse i Danmarks Bedste Arbejdspladser nedenfor. Selve deltagelsen består af 5 grundlæggende trin:

Trin 1: Tilmelding

En kort elektronisk kontaktformular udfyldes og sendes, hvorefter en af deres konsulent vil kontakte os for en nærmere snak om vores muligheder.

Trin 2: Evaluering

En Trust Index medarbejderundersøgelse udfyldes enten online eller på papir. Danmarks Bedste Arbejdspladser står for alt det praktiske arbejde relateret til undersøgelsen. Endvidere skal en Kulturprofil udfyldes, som er et spørgeskema til ledelsen om, hvad vi gør for at skabe en god arbejdsplads. To tredjedele af arbejdspladsens samlede score udgøres af Trust Index medarbejderundersøgelsen og en tredjedel af kulturevalueringen.

Trin 3: Analyse

Efter endt dataindsamling analyserer deres konsulenter resultaterne af såvel medarbejderundersøgelsen som kulturprofil. Denne analyse danner baggrund for den endelige sammensætning af listen med Danmarks Bedste Arbejdspladser.

Trin 4: Feedback og afrapportering

Når medarbejderundersøgelsen er gennemført modtager vi en Benchmark Rapport, som viser vores resultater sammenlignet med Danmarks Bedste Arbejdspladser. Rapporten skulle gerne bidrage til at skabe handlingsorienteret viden om styrker og indsatsområder som udgangspunkt for forandring. Resultaterne leveres 2-4 uger efter afslutningen på undersøgelsen. Der tilbydes endvidere analyse af vores resultater og præsentation af disse for ledergruppen eller alle medarbejdere. Andre opfølgende ydelser inkluderer workshops for ledere og/eller medarbejdere og fokusgrupper.

Trin 5: Resultater og kåringer

Når alle kulturprofiler og medarbejderundersøgelser fra alle deltagende arbejdspladser er blevet evalueret sammensættes listen over Danmarks Bedste Arbejdspladser. Arbejdspladser, som opnår placering på listen over Danmarks Bedste Arbejdspladser, inviteres endvidere til en award event, der afholdes aftenen før offentliggørelsen.

Beslutning:

Efter en drøftelse blev det besluttet, at koble Danmarks Bedste Arbejdsplads sammen med arbejdet med at implementere Tillidsreformen i organisationen, som er en skal-opgave, og så se på det igen til næste år. Der blev desuden gjort opmærksom på, at der også er andre tiltag udover Tillidsreformen, herunder fx målaftalen, som er i tråd med det.

6.5 DRØFTELSESSAG

Sagsfremstilling:

Lønforhandlinger 2016

Ved seneste udvalgsmøde i april blev et skabelonudkast, til hvordan honorering af ønsker kan standardiseres og harmoniseres ved lønforhandlingerne i år, vedtaget med en række ændringer. Det blev aftalt, at når beløb til forhandlinger for 2016 er meldt ud, kan det nærmere indhold og ønsker til lønforhandlingerne i 2016 drøftes, hvilket der nu er mulighed for.

Beslutning:

Det vedtagne skema blev atter drøftet, og der var efterfølgende enighed om, at der under uddannelser tilføjes en sætning om, hvordan du gør brug af uddannelsen i dit arbejde, og at begrundelser for ønske om lønforhandling rykkes op før uddannelse for at signalere vigtigheden af, hvad uddannelse bruges til. Det reviderede skema vedlægges som bilag til referatet. Når ledelse og TR har været til brush up i lønforhandling 2016 d. 28. juni og Pedro har meldt ud, hvad lønspændet bliver for socialområdet, sender ledelsen sine prioriteringer til lønforhandlingerne ud.

Bilag:

Skema, ønsker og information til lønforhandlinger

6.6 ORIENTERINGSSAG

Sagsfremstilling:

Vedr. brug af karatecenter

Ved det seneste udvalgsmøde i april blev spørgsmålet om brugen af karatecentret i Nykøbing taget op, fordi at de erklæringer, som borgeren skal medbringe som dokumentation på, at de kan træne alene, ikke var opdaterede. Der var enighed om at følge op på det, og sætte det på som punkt til næste møde. Der er nu lavet en ajourført erklæring, som borgeren skal medbringe, og aftalt en kontrakt for 2016 med karateklubben, som er vedlagt til orientering. Det kan ikke loves, at kontrakten med karatecenter kan fornyes for 2017 og fremadrettet, da de har lagt op til en 100 % prisstigning samt krav om tvunget medlemskab efter 3 mdr.

Beslutning:

Det blev oplyst, at kontrakten ikke kan fornyes, hvis de varslede prisstigninger realiseres, da det er de samme 15-20 borgere, som bruger karatecentret.

Bilag:

Erklæring – træningsblanket
Aftale for Socialpsykiatrien

7. GENSIDIG ORIENTERING

Sagsfremstilling:

Medlemmer af MED-udvalget orienterer hinanden om, hvad der optager dem på egne områder pt.

Beslutning:

Lars: Har få medarbejdere i huset til af få vagtskemaet til at hænge sammen til sommer. Desuden kommer Tilsynet på besøg.

Henrik: Oplyste at superbrugere i KMD Nexus skal på kursus i september.

Yvonne: Værkstederne er præget af de kommende besparelser. Desuden er Huset i Nr. Alslev på HPU dagsorden d. 22. juni.

SIDE 10/10

Charlotte: Pædagogisk dag var en god oplevelse, herunder indspark fra oplægsholder om tværfagligt samarbejde.

Jane: Komplekse borgere på Lindevang gør tillægstakster og ansættelse af personale besværligt i forhold til budgetter og afspadsring. Det er urimelige arbejdsforhold.

Kurt: Supplerede ved at sige, at borgerne også er spændende, fordi der sker gode ting og fremskridt, og så er der ikke mindst gode kolleger.

Christina: Der finder stadig et voldsomt misbrug sted på Gartnervænget, og der foretages derfor dagligt risikovurderinger på borgerne. Havde desuden deltaget i et kursus om social- og psykiatriloven, hvilket har givet en øget forståelse for Oringe.

Anne: Takkede for medarbejdernes positive tilbagemeldinger vedr. KMD Nexus, hvilket gerne må deles.

Lone: Orienterede kort om, at målaftalen snart er i hus, og ønskede til slut alle en rigtig god sommerferie.

8. EVENTUELT

Sagsfremstilling:

Mulighed for at tilføje noget, der ellers ikke var på dagsordenen, og for evt. at foreslå punkter til næste MED-udvalgsmøde

Beslutning:

Det blev foreslået og besluttet at sætte drøftelsepunkt på til næste udvalgsmøde om udarbejdelse af en evt. kæreste-/familiepolitik.

9. NÆSTE MØDE

Sagsfremstilling:

Mødedato for næste møde mandag d. 12. september 2016 bekræftes.

Beslutning:

Mødedato for næste møde blev bekræftet.