



GULDBORGSUND

REFERAT

MEDUDVALG FOR SOCIALPSYKIATRIEN OG CFA

DATO: **ONSDAG D. 27.9. 2017**

STED: **HUSET, DRONNINGENSGADE 10, NYKØBING F**

TIDSPUNKT: **KL. 12 – 16**

MEDLEMMER

:

LONE GØTTLER

LOTTE S. HØYEM

JETTE GRAVGAARD

CHRISTINA E. STERLIE

ANNE I. SØRENSEN

LARS STRYHN-PETERSEN (CFA)

CHRISTINA HANSEN (TR FOA)

SUSANNE HANSEN (AR)

LONE C. KARLSSON (AR)

KURT ERIK MADSEN

HANNE ANDREASEN (SUPPLEANT)

MARIA BURMEISTER (SUPPLEANT SL)

MADS-PETER LARSEN (AR CFA)

HENRIK HANSEN

AFBUD:

SONJA VIBEKE JAKOBSEN



ULLA HOULDCROFT (TR SL)



CHARLOTTE NIELSEN (TR SL)



KARIN ANDERSEN (TR FOA)



REFERENT HANNE JENSEN.

SIDE 3/11

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	5
2. GODKENDELSE AF REFERAT	5
3. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN	5
3.1 SYGEFRAVÆR	6
4. ØKONOMI.....	6
5. ORIENTERING/DRØFTELSE	7
5.1 DRØFTELSESSAG	7
5.2 DRØFTELSESSAG / beslutning ?: Retningslinjer for indkaldelse til omsorgs- og rundbordssamtaler.	7
5.3 drøftelsessag: HVORDAN ORGANISERER VI TRIO-SAMARBEJDET med fokus på arbejdsmiljø, herunder opfølgning lokalt på diverse indberetninger.	8
5.4 Orienteringssag.....	8
6. GENSIDIG ORIENTERING	9
7. EVENTUELT.....	10
8. NÆSTE MØDE	10
BILAGSLISTE	10

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til dagens møde.

Beslutning:

Godkendt – vi starter med punkt 5.2 (Christina og Charlotte skal gå ca. 13.30)

2. GODKENDELSE AF REFERAT

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra MED-udvalgsmødet d. 10.5. 2017.

Beslutning:

Godkendt

Bilag:

Referat fra MED-udvalgsmødet d. 10.5. 2017.

3. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN

Sagsfremstilling:

Arbejds miljøgruppen (AMG) orienterer om det, de beskæftiger sig med pt.

Beslutning:

Jette: Vi har stadig ikke fået forankret voldsforebyggelse. Der skal uddannes. Gruppeledere skal have det med som punkt på personalemøderne.

Christina E.S. oplyser, at der er aftalt med instruktører, at der skal findes datoer. Mandag uge 43 startes op. Nøglepersoner skal opgraderes.

Henrik beder om at rammer skal fastsættes.

Kurt foreslår, at det kunne ske samtidig med brandinstruktion ved ny ansættelser.

Jette: AMR har brug for at vide, hvad gør vi med Trivselsundersøgelse/psykisk APV? AMR kender ikke til elektronisk værktøjer som er anvendelige. Tiden er knap til undersøgelsen.

Det forslås at AMR tager kontakt til andre kommune – hvad gør de? Der findes et elektronisk system i GBS.kommune, som burde kunne anvendes. A/c Therese sættes på sagen.

AMR indkaldes til ekstra møde.

Jette oplyste at der er ændret på fordeling af områder som AMR dækker. Kenneth har overtaget Æblevang fra Lonny. Dækning af de udekørende teams afventer flytning til Nørre Skole (hensyntagen til geografi).

3.1 SYGEFRAVÆR

Sagsfremstilling:

Orientering fra AMG om sygefravær og evt. drøftelse herom blandt MED-udvalgets medlemmer.

Beslutning:

Rapport trukket inden september er gået, viser allerede 6%. Hvilket er alarmerende. Der skal arbejdes med det målrettet i TRIO.

Lone orienterede om, at der i Center MED 2/10 skal drøftes MÅLTAL for sygefravær. Inden skal vi mødes og have drøftet, om hvor vi skal forestille os vore tal skal ligge.

3.2 Udkast til ny lokal handleplan for sygefravær

Sagsfremstilling:

Der er kommet ny ramme og retningslinjer for sygefravær i Gbs.Kommune. Alle organisationer skal udarbejde en tilpasset lokal handleplan for sygefravær inden udgangen af året.

AMG har udarbejdet et forslag til drøftelse og evt. beslutning.

Beslutning:

Vi har tidligere godkendt retningslinjer i 2017. Udkastet er tilføjet de nye ramme og retningslinjer.

Bilag 3.2 blev godkendt med følgende ændring:

Side 4 under sygefraværssamtale – sidste afsnit

”Ledelsen bør undgå at sende breve til E-boks op til weekender og fri perioder”.

Lone: hvad gør vi for at mindske sygefravær? Måske der skulle arbejdes på af få lederen fra Socialpsykiatrien i Lolland Kommune Michael Christensen til at fortælle om ”det gode arbejdsmiljø” i deres center. Vores retningslinjer skal tilføjes den forebyggende indsats.

Anne: vil prøve at skaffe handleplan på syge/fravær fra Lolland Kommune.

Bilag:

3.2 Lokal handleplan, sygefravær, Socialpsykiatrien 130917

4. ØKONOMI

Sagsfremstilling:

Orientering regnskabsopfølgning juli, 31.7. 2017 Socialpsykiatrien og CFA. Budgetbilag eftersendes.

Beslutning:

Hanne orienterede om, at vi ikke har budget svarende til udgifter.

§85 ser det ud til, at der mangler økonomi svarende til en medarbejder kr.

590.000. Usikkerheden her er timerne uden for rammen. Hvis ikke vi har timer svarende til budget bliver vi fratrukket slut 31/12-17.

§ 107+108 underskud kr. **2.208.000**. Vi forventer tilførsel af budget for overbelægning og hermed balancere.

§ 103+104 her er der virkelig udfordringer. Underskud på kr. **1.617.000**, som dog skal fratrækkes en stilling, som vi ved en fejl ikke har fået budget til. Vi har ikke budget svarende til udgifter. Der er en aftale om ved fratrædelse, genbesættes stillinger ikke. Men det er stadig ikke nok til at nå i mål. I maj måned blev der sendt en handleplan til Center Chef Pedro Michael, hvordan vi kunne lykkes med at nå i balance. Vi har efterfølgende ikke fået tilbagemelding om, at vi skulle balancere. Derfor forsætter vi med glidende afvikling til 31/12-17 – hvor stillinger ikke genbesættes. Kørselsafdelingen er 1/8-17 overdraget til Handicap. § 104 HUSET og UFS overskud **kr. 65.000**. (HUSET forbruger af budget fra UFS-ellers ville overskud være større her)

§ 99 Underskud kr. **329.000** – i år skyldes det to personaler er fratrukket, en på barsel og forbrug af ledelses timer (vil også fig. i teamet fremadrettet).

Bilag:

Budgetbilag eftersendes

5. ORIENTERING/DRØFTELSE**5.1 DRØFTELSESSAG**

KAN VI VED ANSÆTTELSE AF NYE FAGGRUPPER FÅ MERE TID TIL KERNEOPGAVEN.

Sagsfremstilling:

Efter at have haft en socialrådgiver i virksomhedspraktik, og set hvordan hun har været i stand til at understøtte mange enheder, tænker vi fra ledelsesteamet, at det kunne være relevant, at tilføje denne faglighed som en tværgående funktion.

Det tænkes, at oprettelse af en tværgående stilling, som socialsygeplejerske (evt. en projekt stilling) på Saxenhøj matriklen kunne bidrage positivt til disse tilbud, der ønskes en drøftelse af begge forslag.

Beslutning:

Det ville give et kvalitetsløft også CFA kan se muligheder.

Lønsum skulle dækkes af hele Socialpsykiatrien og CFA.

Bordet rundt nikker til fortsat at arbejde på det.

Lone: det er aftalt med lægen at han inden for den nærmeste fremtid vil få konsultation i Gammel Lade.

Bilag:

5.2 DRØFTELSESSAG / BESLUTNING ? : RETNINGSLINJER FOR INDKALDELSE TIL OMSORGS- OG RUNDBORDSSAMTALER.

Sagsfremstilling:

På TRIO dag den 29.6., blev det aftalt, at der skulle laves fælles retningslinjer, da indkaldelserne i dag forgår meget forskelligt.

Christina Hansen har i FOA regi lige været på kursus i regelsættet omkring dette og vil komme med et oplæg.

Beslutning:

Der er vigtigt den syge spørges om TRIO må inddrages.

Der er enighed om, at der er overordnede retningslinjer der følges.

Bilag:

5.3 DRØFTELSESSAG: HVORDAN ORGANISERER VI TRIO-SAMARBEJDET MED FOKUS PÅ ARBEJDSMILJØ, HERUNDER OPFØLGNING LOKALT PÅ DIVERSE INDBERETNINGER.

Sagsfremstilling:

I organisationen foregår der rigtig meget arbejde i arbejdsmiljøgruppen, hvordan sikrer vi, at der arbejdes videre lokalt, hvilken rolle skal TRIO`erne spille? Hvordan sikrer vi læring af alle de indberetninger der laves, f.eks. grænseoverskridende adfærd, UTH, risikovurderinger m.m.?

Beslutning:

Lone og Jette prøver sammen at se på TRIO model - hvordan skal vi sammensætte fra 1. januar 2018. Således der sikres læring på alle niveauer og med sikring af, at alle er TRIO dækket. TRIO`erne skal aftale, hvordan opfølgning sker lokalt.

5.4 ORIENTERINGSSAG

Temanotat til Hoved MED-Udvalgets årlige møde med Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling:

Temanotatet vedhæftet til evt. uddybning.

Beslutning:

Fint skriv.

Bilag:

5.4 Temanotat.

5.5 Drøftelse/beslutningspunkt Rygepolitik

Sagsfremstilling:

I forlængelse af GBS rygepolitik, har der været opfølgning omkring implementering. Af de indkomne svar, samt dialog med flere medarbejdere og ledere, fremgår det, at der er en udfordring på botilbud, dels fordi borgerne ryger massivt (hvilket vi ikke kan gøre meget ved) men også fordi kollegaer, der møder ind før tid / har fået fri - står og ryger.

Vi har ligeledes fået henvendelser fra pårørende, der undrer sig over at der ryges. De kan naturligvis ikke skelne i forhold til om en medarbejder har fri eller er på arbejde.

Der lægges op til, at der indføres generelt rygeforbud på organisationens matrikler.

Beslutning:

Fra 1/1-2018 er det besluttet, at der **ikke må rygges** på matriklerne. Lone sender skrivelse.

Bilag:

5.6 Drøftelse/evt. besluttet af nyt forslag til procedure, retningslinjer vedr. indberetning af: Arbejdsskade, Grænseoverskridende adfærd, Magtanvendelse og Vold mellem borgere.

Sagsfremstilling:

Aktuelle procedure er udarbejdet i 2011, der er usikkerhed om hvem der handler på hvad samt gråzoner mellem AMG og TRIO-erne. AMG har udarbejdet udkast til nye procedure/retningslinjer for indberetning
AMG har udarbejdet et forslag til drøftelse og evt. beslutning.

Beslutning:

Der nedsættes en arbejdsgruppe til forenkling af fremtidigt skema. Lotte og Jette taler med gruppeledere om hvilke medarbejdere der kan være i arbejdsgruppen. Bestående af både gruppeledere og medarbejdere.
Procedure skemaer bruges. Skemaer revideres.

Bilag:

5.6.1 Arbejdsskade procedure og 5.6.1A Skema til brug for indb. Af arb.skader
5.6.2 Grænseoverskridende adfærd procedure og 5.6.2A Skema til indb.
5.6.3 Procedure ved indberetning af Magtanvendelse
5.6.4 Procedure Vold, borgere imellem og 5.6.4A Reg.skema

6. GENSIDIG ORIENTERING

Sagsfremstilling:

Medlemmer af MED-udvalget orienterer hinanden om, hvad der optager dem på egne områder pt.

Beslutning:

Lone: 1/1-18 starter Hjerneskadepus. Neuroteam, Labyrinten og Klub Senhjernesgade overgår hertil. Personale er informeret og har været med i processen.

Kørslen til § 104 er 1/8-17 overgået til Handicap med 2 personaler. For at opnå bedre rationale og tilrettelæggelse af kørslen til fælles område.

Kørsel til § 107-108 og § 85. Der skal udfærdiges en kvalitetsstandard, hvad skal der ligge i taksten. Vi skal have talt om, hvad kører vi til. Der er en proces i gang. Ikke klart hvor vi selv har mulighed for at definere, hvad vi synes er vigtigt. Hjemmeside bliver brugt viser statistik. Derfor er det meget vigtigt, at alt revideres og opdateres.

Lotte: ved ansættelser – gælder det alle – nej kun fastansættelser.

Lone: Ruth fratræder 31/12-17 – derfor ny ledelsesfordeling – ny struktur. Der skal stadig være mulighed for sparring. Se mail om information sendt 26/9-17. Der vil ske en glidende overgang frem til 1/1-18.

1/10 starter a/c Therese Tümmeler. Therese kommer fra forvaltningen og har meget erfaring på området.

Lars: dobbelt diagnoser – koordinerende indsatsplan – skal i spil/brug. Det en skal opgave.

Anne: Tema Bedre Psyk. 9/10 med Henrik Ringdom – gratis se opslag.

SIDE 10/11

7. EVENTUELT

Sagsfremstilling:

Mulighed for at tilføje noget, der ellers ikke var på dagsordenen, og for evt. at foreslå punkter til næste MED-udvalgsmøde.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.

8. NÆSTE MØDE

Sagsfremstilling:

Mødedato for næste møde 2017 bekræftes.

Beslutning:

Onsdag den 22. november 2017 i Huset.

BILAGSLISTE

2. Referat fra MED-udvalgsmødet d. 10.maj 2017
- 3.2 Lokal handleplan sygefravær, Socialpsykiatrien
4. Økonomi 31/7-2017
- 5.4 Temanotat til Hoved MED-Udvalgets møde med økonomiudvalget.
- 5.6 diverse procedurer, retningslinjer vedr. indberetning af arbejdsskade, Grænseoverskridende adfærd, Magtanvendelse og Vold mellem borgere.