



GULDBORGSUND

REFERAT

MEDUDVALG FOR SOCIALPSYKIATRIEN OG CFA

DATO: ONSDAG D. 22. MARTS 2017
STED: Huset, DRONNINGENSGADE 10
TIDSPUNKT: KL. 12 – 16

MEDLEMMER:

LONE GØTTLER
YVONNE HVIDHJELM
JETTE GRAVGAARD
JANE B. CONNELLY
ANNE I. SØRENSEN
LARS STRYHN-PETERSEN (CFA)
CHRISTINA HANSEN (TR FOA)
SUSANNE HANSEN (AR)
LONE C. KARLSSON (AR)
KURT ERIK MADSEN
HANNE ANDREASEN (SUPPLEANT)
PER SUHR
MADS-PETER LARSEN (AR CFA)
HENRIK HANSEN
SONJA VIBEKE JAKOBSEN

AFBUD:

ULLA HOULDCROFT (TR SL)



CHARLOTTE NIELSEN (TR SL)



KARIN ANDERSEN (TR FOA)



RASMUS FUGLHOLT (REFERENT)

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN	4
2. GODKENDELSE AF REFERAT	4
3. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN	4
3.1 SYGEFRAVÆR	4
4. ØKONOMI.....	5
5. ORIENTERING/DRØFTELSE	5
5.1 DRØFTELSESSAG: GODKENDELSE AF PERSONALEPOLITIKKER OG RETNINGSLINJER.....	5
5.2 DRØFTELSESSAG: TILRETTET FORRETNINGSORDEN.....	5
5.3 DRØFTELSESSAG: UTILSIGTEDE HÆNDELSER	6
5.4 DRØFTELSESSAG: HVORDAN MINDSKES SYGEFRAVÆRET?	6
5.5 ORIENTERINGS-/DRØFTELSESSAG: ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE	6
5.6 DRØFTELSESSAG: HVORDAN ORGANISERER VI TRIO-SAMARBEJDET?	7
5.7 DRØFTELSESSAG: RISIKOVURDERING I NEXUS	7
5.8 ORIENTERINGSSAG: REVIDERET ALARMPROCEDURE PÅ SAXENHØJ	7
6. GENSIDIG ORIENTERING	8
7. EVENTUELT.....	8
8. NÆSTE MØDE	8
BILAGSLISTE	9

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til dagens møde.

Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt.

2. GODKENDELSE AF REFERAT

Sagsfremstilling:

Godkendelse af referat fra MED-udvalgsmødet d. 18. januar 2017.

Beslutning:

Referatet blev godkendt. Der blev spurgt ind til, om der var nyt om en evt. liste med medarbejdere med mere end 10 sygedage, som Lone nævnte på sidste møde, og i givet fald, hvilken periode sygedagene skal ligge indenfor. Det blev aftalt, at høre Lone nærmere om dette. Opdatering: Der er intet nyt. Mvh. Lone

Bilag:

Referat fra MED-udvalgsmødet d. 18. januar 2017.

3. NYT FRA ARBEJDSMILJØGRUPPEN

Sagsfremstilling:

Arbejds miljøgruppen (AMG) orienterer om det, de beskæftiger sig med pt.

Beslutning:

AMG oplyste, at de havde en række sager på dagsordenen, og havde ikke mere at tilføje.

3.1 SYGEFRAVÆR

Sagsfremstilling:

Orientering fra AMG om sygefravær og evt. drøftelse herom blandt MED-udvalgets medlemmer.

Beslutning:

Det blev oplyst, at sygefraværet nu er bekymrende højt. For januar og februar var sygefraværsprocenterne hhv. 8,4 og 8,8, og de foreløbige tal for marts ser også ud til at blive høje. Tidligere lå vi omkring landsgennemsnittet. Det blev igen påpeget, at en del af stigningen kan skyldes langtidssygemeldinger, og ellers var der håb om, at tallene vil udjævne sig senere på året, når vinterforkølelser og influenzaer er overstået.

4. ØKONOMI

Sagsfremstilling:

Foreløbig orientering om budget 2017 og regnskab 2016 for Socialpsykiatrien og CFA.

Beslutning:

Idet hverken Lone eller Hanne var til stede blev orienteringen udskudt til næste møde, hvor det til gengæld også forventes, at budget 2017 og regnskab 2016 er endeligt på plads. Der var undren over, at budgettet så langt inde i det igangværende budgetår endnu ikke er faldet på plads.

5. ORIENTERING/DRØFTELSE

5.1 DRØFTELSESSAG: GODKENDELSE AF PERSONALEPOLITIKKER OG RETNINGSLINJER

Sagsfremstilling:

Vores lokale personalepolitikker og retningslinjer, som blev revideret og gennemgået på MED-seminaret i oktober, og som blev gennemgået ved januar mødet mhp. godkendelse, som blev udskudt til dette møde, er nu revideret i overensstemmelse med ændringsforslag, og er vedlagt som bilag til drøftelse, gennemgang og endelig godkendelse.

Beslutning:

Personalepolitikkerne blev gennemgået og godkendt. Der var enighed om, at sætte et punkt på til næste møde om sammensætning af ansættelsesudvalg, da det har vist sig, at der er forskellig praksis pga. uklarhed om medarbejderbegrebet, som derfor trænger til at blive præciseret. Ideer og evt. nedsættelse af arbejdsgruppe drøftes med baglandet inden næste møde.

Retningslinjerne blev godkendt med bemærkninger om, at dresscode desuden danner grundlag for en konkret drøftelse i de enkelte teams, at vidensdeling evt. skal ændres om et år eller før, da det er en løbende proces, og at brug af køretøjer sættes på som punkt til næste møde, da den evt. skal erstattes eller suppleres med en retningslinje om, hvornår kørsel er tilladt.

Bilag:

Reviderede personalepolitikker og retningslinjer

5.2 DRØFTELSESSAG: TILRETTET FORRETNINGSORDEN

Sagsfremstilling:

Det blev ved MED-seminaret i oktober aftalt i forbindelse med drøftelserne om fremtidens MED, at formand og sekretær skulle gennemgå udvalgets forretningsorden. Ved møderne i december og januar blev en række ændringer foreslået til den reviderede forretningsorden. En tilrettet forretningsorden er vedlagt til drøftelse og endelig godkendelse.

Beslutning:

Forretningsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Bilag:

Revideret forretningsorden for lokal MED for Socialpsykiatrien og CFA

SIDE 6/9

5.3 DRØFTELSESSAG: UTILSIGTEDE HÆNDELSER**Sagsfremstilling:**

Det blev ved MED-udvalgets møde i januar foreslået og besluttet at sætte et drøftelsepunkt på til dette møde om utilsigtede hændelser (UTH), da der blandt medarbejdere er tvivl om, hvad en UTH er, og at der derfor angiveligt foregår en underrapportering af UTH i organisationen.

Beslutning:

Lars oplyste, at det for CFA er en evig kamp at få medarbejdere til at huske at rapportere UTH. Christina bemærkede, at det ikke er godt nok, da det er et lovkrav, og dertil kan det også bidrage til læring. Astrid Svendsen har bekræftet, at der finder en underrapportering sted sammenlignet med andre områder med en tilsvarende høj grad af borgerkontakt. Henrik forklarede den angivelige underrapportering med, at begrebet er for uoverskueligt, da det er for bredt defineret især for § 85. I CFA løses det ved, at der også skal laves handleplaner i tvivlstilfælde, hvorefter det så vurderes, om det var en UTH. I forhold til en mulig definition nævnte Christina, at Britta (tovholdere), som også står til rådighed med svar på spørgsmål, har sagt, at definitionen er, at stille sig selv spørgsmålet: Er det ok, det her, der er sket? Der var enighed om, at der nok er behov for at Britta/Astrid kommer på endnu en besøgsrunde, da det gået lidt i glemmebogen, og så er det vigtigt, at tovholdere holder fast i fortsat at mødes med Astrid hver anden eller tredje måned.

5.4 DRØFTELSESSAG: HVORDAN MINDSKES SYGEFRAVÆRET?**Sagsfremstilling:**

Ved mødet i januar blev sygefraværet drøftet i forlængelse af det faste orienteringspunkt om organisationens sygefravær. Det blev besluttet at sætte det på til dette møde som selvstændigt drøftelsepunkt med fokus på såkaldt "langtidsfriske", for at se på hvad de gør, og for at få en nærmere drøftelse af hvilke tiltag, der i øvrigt kan igangsættes for at mindske sygefravær.

Beslutning:

Efter en kort drøftelse var der enighed om, at udskyde punktet til næste møde, da det nuværende grundlag at drøfte sygefravær på, og hvad der kan gøres ved det, er for løst. Det blev foreslået, at der kunne laves en spørgeskemaundersøgelse, som grundlag for en nærmere drøftelse om sygefravær, eller at der inviteres en oplægsholder, som Lars tidligere har mødt, der holdte et spændende oplæg herom.

5.5 ORIENTERINGS-/DRØFTELSESSAG: ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE**Sagsfremstilling:**

AMG har redegjort for den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Redegørelsen med statistik for 2016 er vedlagt som bilag til orientering og evt. drøftelse (bilag eftersendes). De lokale MED-udvalg skal primo maj indsende den årlige arbejdsmiljødrøftelse til Center MED forud for afholdelsen af Center MEDs årlige arbejdsmiljødrøftelse i løbet af 2. kvartal.

Beslutning:

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse blev præsenteret. Nye arbejdsmiljøtiltag vedr. konflikthåndtering og forebyggelse af vold og trusler burde have været et selvstændigt punkt på dagsordenen jf. sidste AMG mødereferat. Efter en drøftelse var der enighed om, at noglepersoner skal følge op på konflikthåndtering, og at det sættes på som punkt til teammøder for at undersøge behov.

Bilag:

Redegørelse for årlig arbejdsmiljødrøftelse
Grænseoverskridende adfærd – statistik 2016

5.6 DRØFTELSESSAG: HVORDAN ORGANISERER VI TRIO-SAMARBEJDET?**Sagsfremstilling:**

AMG ønsker en drøftelse af, hvordan vi bedst organiserer TRIO-samarbejdet, herunder hvor mange og hvilke TRIOER vi skal have, og hvem der skal dække hvilke teams.

Beslutning:

Efter en drøftelse om organiseringen af TRIO-samarbejdet, hvor der blev peget på, at mange TRIOER har færre eller flere, at de ikke dækker alle og at nogen sidder i flere, blev det besluttet, at invitere Torben Feldskov næste gang til en times oplæg, da vi har et organiseringsproblem, hvorefter det vil blive drøftet. Formand, næstformand og sekretær finder ud af, hvordan næste møde afvikles.

5.7 DRØFTELSESSAG: RISIKOVURDERING I NEXUS**Sagsfremstilling:**

Risikovurderingen i Nexus er ikke identisk med den model, som vi har implementeret i organisationen, og som vi har vejledning på. AMG anmoder derfor om en drøftelse og stillingtagen til, om vi skal vi benytte Nexus model? Og i så fald om der kan fremskaffes en vejledning?

Beslutning:

Efter en nærmere drøftelse om, hvilken risikovurdering der er mest brugbar, blev det besluttet, at Anne indkalder til et møde, hvor Kenneth, Katja, en superbruger og/eller Anne samt en repræsentant fra §§ 107 og 108 finder ud af det og laver en vejledning.

5.8 ORIENTERINGSSAG: REVIDERET ALARMPROCEDURE PÅ SAXENHØJ**Sagsfremstilling:**

Orientering fra AMG om godkendelse af opdateret vejledning vedr. personsikring/alarmpcedure for enhederne på Saxenhøj.

Beslutning:

Den reviderede alarmpcedure blev præsenteret og småjusteret. Der var enighed om, at det fremover mest hører til i TRIO regi, og at den skal revideres igen, når Jane går på pension.

Bilag:

Vejledning vedr. personsikring/alarmpcedure

6. GENSIDIG ORIENTERING

Sagsfremstilling:

Medlemmer af MED-udvalget orienterer hinanden om, hvad der optager dem på egne områder pt.

Beslutning:

Kurt: Lindevang og Saxenhøj generelt føler sig utrygge efter overfald (jf. ligeledes referat fra forrige dialogmøde i februar), fordi der manglede kommunikation om afblæsning af episode.

Lars: Vidensdeling mv. fylder meget i CFA, men det har været et fedt forløb. Orienterede desuden om et tværsektorielt og tocifret millionprojekt vedr. tidlig opsporing og familieorienteret alkoholbehandling, der løber frem til 2020, som Guldborgsund og Lolland kommuner er gået sammen om at finansiere.

Charlotte: Boligerne ser frem til flere ansættelser efter afgang af medarbejdere, og så har der været et dødsfald i Huset.

Christina: Oplyste at ombygningen i Gartnervænget er gået i gang, at en borger er flyttet til Boligerne, at der fortsat er misbrug blandt borgerne og at de har sygemeldte kolleger, som er relateret til en enkelt borger.

Henrik: Oplyste at AMR er blevet genvalgt til MED-udvalget.

Sonja: §§ 103 og 104 har netop afholdt pædagogisk dag om samarbejde med frivillige, og det skal op i MED på et senere tidspunkt.

Anne: Orienterede om to nye ansatte i team Nord. En herfra og en udefra.

7. EVENTUELT

Sagsfremstilling:

Mulighed for at tilføje noget, der ellers ikke var på dagsordenen, og for evt. at foreslå punkter til næste MED-udvalgsmøde

Beslutning:

Henrik efterlyste, at godkendelsessager fremadrettet behandles hurtigere, da det har været et noget langstrakt forløb med personalebutikker og forretningsorden, hvilket der var bred enighed om.

8. NÆSTE MØDE

Sagsfremstilling:

Mødedato for næste møde onsdag d. 10. maj 2017 bekræftes.

Beslutning:

Mødedato for næste møde blev bekræftet.

BILAGSLISTE

2. Godkendelse af referat
 1. Referat fra MED-udvalgsmødet d. 18. januar 2017

- 5.1 Drøftelsessag: Godkendelse af reviderede personalepolitikker og retningslinjer
 1. Reviderede personalepolitikker og retningslinjer

- 5.2 Drøftelsessag: Tilrettet forretningsorden
 1. Revideret forretningsorden for lokal MED for Socialpsykiatrien og CFA

- 5.5 Orienterings-/drøftelsessag: Årlig arbejdsmiljødrøftelse
 1. Redegørelse for årlig arbejdsmiljødrøftelse
 2. Grænseoverskridende adfærd – statistik 2016

- 5.8 Orienteringssag: Revideret alarmprocedure på Saxenhøj
 1. Vejledning vedr. personsikring/alarmprocedure